

Allmänna villkor

1. Hårdvaruförsäljning

- 1.1. Fysiska Leveranser.
För utrustning som levereras av VMI gäller en standardgaranti på 365 dagar, förutsatt att tillverkarens egna garantivillkor inte anger något annat.
- 1.2. Hantering av Garantiärenden
Bolaget bistår oftast utan extra kostnad vid hantering av garantirelaterade leveranser.
- 1.3. Undantag från Garanti
Eventuella extratjänster, såsom installation av ny utrustning, ingår inte i garantin. Garantin täcker inte heller mjukvaruproblem som uppstår efter leveransen.

2. Allmänt om säkerhet

- 2.1. Abonnenten bär ansvaret för säker förvaring av känsliga uppgifter, inklusive lösenord. Det är avgörande att sådana uppgifter skyddas från obehörig åtkomst.
- 2.2. All information som Bolaget erhåller, oavsett om det rör Abonnenten, dess anställda eller tekniska detaljer såsom källkod, är strikt konfidentiell. Denna information får endast diskuteras med Abonnentens utnämnda ansvariga, såsom en säljare eller projektledare, och betraktas som Abonnentens egendom.
- 2.3. Bolaget tillhandahåller en stark och pålitlig teknisk infrastruktur för alla sina tjänster. För att upprätthålla en hög standard för tjänsternas kvalitet och integritet, förbehåller sig Bolaget rätten att avbryta tjänster om Abonnenten publicerar material som är grovt anstötande eller olagligt. I sådana fall kommer Bolaget, om möjligt, först att informera Abonnenten, vilket ger möjlighet att ta bort det ifrågavarande materialet.
- 2.4. Alla uppgifter som hanteras av Bolaget, inklusive personuppgifter och känsliga data såsom lösenord, behandlas med högsta konfidentialitet. Lösenord och liknande känsliga uppgifter delas aldrig via telefon, utan överlämnas på ett sätt som Bolaget anser säkert till en av Abonnenten specificerad plats eller till en utsedd person vid avtalets undertecknande.

- 2.5. Vid avtalets ingående registrerar Bolaget Abonnentens personuppgifter för att möjliggöra användningen av tjänsten och för att uppfylla sina åtaganden enligt avtalet. Genom att ingå detta avtal ger Abonnenten sitt medgivande till att Bolaget behandlar personuppgifter kopplade till abonnemanget, inklusive personnummer, för de angivna ändamålen samt för marknadsföringsaktiviteter.
- 2.6. Abonnenten ska ange en faktureringsadress där meddelanden och fakturor kan skickas. Meddelanden anses ha nått fram till Abonnenten senast sju (7) dagar efter att de skickats till den angivna adressen.

3. Integritet och GDPR

- 3.1. Bolaget, Säkerhet och Integritet.
Bolaget är fast beslutet att skydda våra kunders personuppgifter och följer noggrant alla gällande lagar och föreskrifter för att säkerställa att deras information behandlas på ett ansvarsfullt och säkert sätt.
- 3.2. Bolagets Integritetspolicy
En viktig del av Bolagets integritetspolicy är Bolagets åtagande att inte dela kunduppgifter med tredje part, såvida inte särskilda omständigheter kräver det.
- 3.3. Begränsning av Dataöverföring
Det är av högsta vikt att notera att Bolaget inte säljer, hyr ut eller på något sätt överför personuppgifter till företag, organisationer eller individer utan den registrerades uttryckliga medgivande.
Undantag från Bolagets princip om att inte dela uppgifter med tredje part kan förekomma när så krävs enligt lag eller på begäran av rättsväsendet.
- 3.4. Samarbete med Myndigheter
Bolaget följer noggrant alla gällande rättsliga förfaranden och beslut och samarbetar med myndigheterna för att säkerställa att lagkrav efterföljs. Detta kan innefatta att tillhandahålla information som krävs för att undersöka brott eller uppfylla andra lagliga skyldigheter.
- 3.5. Begränsning av Delad Information
Bolaget vidtar nödvändiga åtgärder för att se till att informationen som delas i sådana situationer är begränsad till vad som är strikt nödvändigt och att den hanteras på ett säkert och försiktigt sätt.
- 3.6. Behandling av personuppgifter
Bolaget är i vissa fall personuppgiftsansvarig och i andra fall personuppgiftsbiträde för behandlingen av personuppgifter inom ramen för

Tjänsterna. Bolagets behandling av personuppgifter i egenskap av personuppgiftsbiträde regleras i separat avtal.

3.7. Sammanfattning

Sammanfattningsvis är Bolagets åtagande att skydda integritet och personuppgifter av högsta vikt. Bolaget delar inte uppgifter med tredje part utan den registrerades samtycke, med undantag för de situationer där lagkrav eller rättsliga förfaranden kräver det. Bolaget är dedikerat till att säkerställa att uppgifter hanteras ansvarsfullt och i enlighet med gällande lagar och föreskrifter.

4. Allmänt om Betalningsansvar

4.1. Abonnenten har inte möjlighet att senarelägga/ställa in betalning om endast en del av tjänsten har levererats. Det är inte tillåtet för Abonnenten att dela upp betalningen av en faktura i situationer där tjänsten bara delvis har uppfyllts, eller om Abonnenten planerar att använda abonnemanget under en kortare period än den som anges på fakturan.

4.2. Om Abonnenten inte betalar för tjänst eller produkt, inklusive eventuell påminnelseavgift och ränta, inom den angivna förfallodagen, har Bolaget rätt att utan vidare ytterligare information avaktivera tjänster. Bolagets standardförfarande är dock att först påminna kunden minst en gång. Vid en påminnelse tillkommer en påminnelseavgift samt räntebavgift.

4.3. Det är Abonnentens ansvar att underrätta Bolaget om eventuella ändringar i abonnentens adressuppgifter.

4.4. Privatkunders Ångerrätt

Privatkunder har rätt till ångerrätt enligt svensk lag. Enligt lagen om konsumentskydd vid distansavtal och hemförsäljningsavtal har konsumenter rätt att ångra sitt avtal inom 14 dagar från det att avtalet ingåtts (den så kallade ångerfristen). För att utnyttja denna rätt ska kunden inom ångerfristen skicka ett meddelande till Bolagets kundtjänst. Det är viktigt att notera att ångerrätten inte gäller om kunden har börjat använda tjänsten under ångerfristen, exempelvis genom att logga in på sitt konto. Om en faktura inte betalas inom tre veckor efter dess förfallodatum kommer Bolaget att betrakta tjänsten som uppsagd. Eventuella utestående belopp måste dock regleras. Kunden måste då skriftligen meddela Bolaget om de önskar fortsätta tjänsten för nästa faktureringsperiod.

Det finns vissa undantag från ångerrätten, däribland tjänster som rör domänregistrering, certifikat och redan utförda konsulttjänster. Dessa tjänster är undantagna från ångerrätten enligt svensk lagstiftning.

4.5. Uppsägningstid

Avtalet kan sägas upp av vardera parten med tre (3) månaders skriftlig uppsägningstid. Avtalet gäller oförändrat under uppsägningstiden.